



Vide Decreto n.º 4.624/03.

# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500, DE 30 DE MAIO DE 2003

(Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Paisagístico do Município de Mogi das Cruzes, e dá outras providências).

**O PREFEITO MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES,**  
Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono

a seguinte lei:

### **CAPÍTULO I**

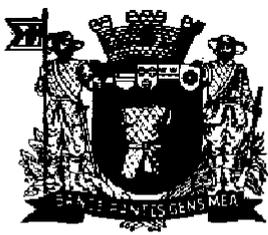
#### **Do Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Paisagístico do Município de Mogi das Cruzes**

**Art. 1º** Fica criado o Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Paisagístico do Município de Mogi das Cruzes, órgão consultivo e deliberativo, integrante da estrutura da Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente.

### **CAPÍTULO II** **Das Atribuições**

**Art. 2º** Ao Conselho competirão as seguintes atribuições:

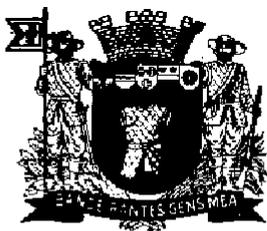
- I -** definir a política municipal de defesa e proteção do patrimônio cultural e natural, compreendendo o histórico, artístico, paisagístico, ambiental, arquitetônico, arqueológico, arquivístico, antropológico e genético do Município;
- II -** deliberar sobre o tombamento de bens móveis e imóveis, de valor reconhecido para Mogi das Cruzes;
- III -** definir a área em torno do bem tombado a ser controlado por sistemas de ordenações espaciais adequadas;
- IV -** promover a estratégia de fiscalização da preservação, da conservação e do uso dos bens tombados;
- V -** adotar as medidas necessárias a que se produzam os efeitos do tombamento;
- VI -** em caso de excepcional necessidade, deliberar sobre as propostas de revisão do processo de tombamento;
- VII -** pleitear benefícios para os proprietários de bens tombados;



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 2

- VIII - opinar sobre planos, projetos e propostas de qualquer espécie referente à preservação de bens culturais e naturais;
- IX - opinar sobre a restauração, conservação e preservação de bens móveis e imóveis, inclusive os de interesse paisagístico e/ou ecológico e formação natural, que caracterizam o meio físico do Município, articulando-se, nesses casos, as ações com os demais órgãos encarregados da preservação destes bens;
- X - manter permanente contato com organismos públicos e privados, nacionais e internacionais, visando à obtenção de recursos, a cooperação técnica e cultural para planejamento das etapas de preservação e a revitalização dos bens culturais e naturais do Município;
- XI - quando necessário, manifestar-se sobre projetos, planos, propostas de construção, conservação, reparação, restauração e demolição, bem como os pedidos de licença para funcionamento de atividades comerciais ou prestadoras de serviços em imóveis situados em local definido como área de preservação de bens culturais e naturais, ouvido o órgão municipal expedidor da respectiva licença;
- XII - promover a identificação, o inventário, a conservação, a restauração e a revitalização do patrimônio cultural e natural;
- XIII - comunicar o tombamento dos bens ao oficial do respectivo Cartório de Registro para realização dos competentes assentamentos, bem como aos órgãos estadual e federal de tombamento;
- XIV - participar de movimentos culturais;
- XV - promover e difundir a restauração do patrimônio cultural, ambiental e paisagístico;
- XVI - promover a educação, através da arte, com objetivo de sensibilizar as pessoas, para conviverem em harmonia com seu passado histórico e desenvolver sua cidadania;
- XVII - contribuir para o desenvolvimento do turismo cultural e natural;
- XVIII - apreciar as propostas de instituições de áreas de interesse paisagístico, ambiental e cultural;
- XIX - opinar sobre o desenvolvimento de tecnologias próprias voltadas para a preservação e conservação de bens culturais e naturais;



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 3

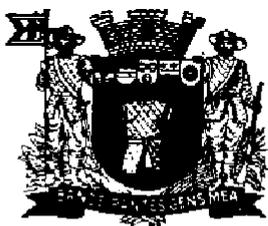
- XX - sugerir a concessão de auxílio ou subvenções a entidades que objetivem as mesmas finalidades do Conselho, ou particulares que conservem documentos, obras e locais de valor histórico, artístico, paisagístico, ambiental ou cultural, na forma em que a legislação dispuser;
- XXI - auxiliar a Administração Municipal a fiscalizar a utilização dos bens tombados a serem preservados e conservados, e deliberar sobre sugestões a serem encaminhadas para sanar os desvirtuamentos;
- XXII - promover campanhas de conscientização, sobre a responsabilidade de cada cidadão na preservação e conservação dos bens.
- XXIII - adotar outras providências previstas em regulamento.

**Art. 3º** O Conselho tem assegurada autonomia no cumprimento de suas atribuições, podendo solicitar a qualquer órgão da Administração Municipal as informações necessárias ao desempenho de suas funções.

### **CAPÍTULO III** **Da Composição do Conselho**

**Art. 4º** O Conselho será composto por um representante de cada uma das seguintes entidades:

- I - Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos;
- II - Secretaria Municipal de Comunicação Social;
- III - Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente;
- IV - Técnico da Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente;
- V - Secretaria Municipal de Educação;
- VI - Secretaria Municipal de Finanças;
- VII - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos;
- VIII - Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;
- IX - Associação Comercial e Empresarial - ACE;
- X - Associação de Engenheiros e Arquitetos de Mogi das Cruzes - AEAMC;
- XI - Associação Mogiana de Paleografia - AMP;
- XII - Centro das Indústrias do Estado de São Paulo - CIESP;
- XIII - Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB (Regional de Mogi das Cruzes);
- XIV - Movimento Cultural Ecumênico;
- XV - Ordem dos Advogados do Brasil - OAB - 17ª Subseção;
- XVI - Sindicato do Comércio Varejista de Mogi das Cruzes e região - SINCOMÉRCIO;



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 4

- XVII - Sindicato Rural de Mogi das Cruzes;
- XVIII - Sociedade de Cultura Latina do Brasil - SCLB;
- XIX - Universidade Braz Cubas - UBC;
- XX - Universidade de Mogi das Cruzes - UMC;
- XXI - Faculdade do Clube Náutico Mogiano;
- XXII - APEOESP - Sindicato Estadual;
- XXIII - CPP - Centro do Professorado Paulista.

§ 1º O Presidente do Conselho será escolhido por eleição entre seus membros.

§ 2º Cada entidade indicará também um suplente, que substituirá o titular em suas ausências e seus impedimentos.

Art. 5º O Conselho reunir-se-á conforme estabelecido em seu Regimento Interno.

Art. 6º O exercício das funções de Conselheiro é considerado de relevante interesse público, e não poderá, por qualquer forma, ser remunerado.

Art. 7º O mandato dos membros do Conselho será de 2 (dois) anos, sendo permitida a recondução por mais um período consecutivo.

### **CAPÍTULO IV**

#### **Dos Recursos Materiais e Humanos**

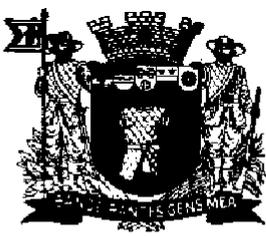
Art. 8º A Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente dotará o Conselho dos recursos materiais e humanos necessários ao seu funcionamento.

### **CAPÍTULO V**

#### **Do Sistema de Preservação**

Art. 9º O Município, na forma desta lei, procederá ao tombamento total ou parcial dos bens móveis e imóveis, de propriedade pública ou particular, existente em seu território, que pelo seu valor cultural, histórico, artístico, arquitetônico, documental, bibliográfico, paleográfico, urbanístico, ecológico, paisagístico, hídrico, ficam sob a especial proteção do Poder Público Municipal.

**Parágrafo único.** O tombamento deverá recair de ofício sobre bens já tombados pelos poderes públicos, federal e estadual.



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 5

**Art. 10.** Caberá ao Conselho, em conjunto com a Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente, formular as diretrizes e as estratégias necessárias para garantir a preservação dos bens culturais e naturais.

**Art. 11.** Caberá ao Conselho acolher e encaminhar aos órgãos competentes toda e qualquer denúncia de alteração, depredação, demolição, destruição ou agressão contra o patrimônio cultural e natural do Município.

**Art. 12.** O Conselho será sempre ouvido, nos casos de alienabilidade e disponibilidade das obras históricas e artísticas, bem como dos monumentos naturais e demais bens culturais, públicos ou privados.

**Art. 13.** O tombamento de qualquer bem cultural ou natural requer a caracterização da delimitação de um espaço envoltório, dimensionado caso a caso por estudos do corpo técnico de apoio, o qual terá sua composição definida pelo Regimento Interno.

**Parágrafo único.** Os estudos serão encaminhados simultaneamente com o respectivo processo e aprovados pelo Conselho, levando-se em conta a ambiência, visibilidade e harmonia.

**Art. 14.** As resoluções de tombamento definitivo de bens culturais e naturais devem incluir diretrizes diferenciadas de utilização e preservação nos casos em que tais indicações se fizerem necessárias.

**Art. 15.** Não serão passíveis de tombamento os bens de origem estrangeira, pertencentes a representações diplomáticas ou consulares, empresas estrangeiras, assim como aqueles procedentes do exterior para integrarem exposição ou certame.

## **CAPÍTULO VI**

### **Do Processo de Tombamento e Preservação**

**Art. 16.** O processo de tombamento será iniciado a pedido de qualquer interessado, proprietário ou não do bem respectivo, junto ao Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Paisagístico do Município de Mogi das Cruzes.

**Parágrafo único.** O pedido deve estar instruído com dados para localização do bem, acompanhado de justificativa e documentação sumária.



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 6

**Art. 17.** O processo será aberto por resolução do Conselho, resolução essa que será publicada na imprensa local, em até 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua afixação na portaria da Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes.

§ 1º Independentemente da publicação referida neste artigo, deverá o proprietário ser notificado.

§ 2º Com a abertura do processo de tombamento, o bem em exame terá o mesmo regime de preservação do bem tombado, até a decisão final do Conselho.

**Art. 18.** Efetiva-se o tombamento, objeto de Resolução do Conselho, por ato do Prefeito, publicado na imprensa local, do qual caberá, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contestação junto ao Conselho, por qualquer pessoa física ou jurídica.

§ 1º Não havendo contestação, será a resolução homologada pelo Prefeito, e levada para inscrição no respectivo livro-tombo.

§ 2º Havendo contestação, esta será examinada pelo Conselho, que opinará pela manutenção ou não do tombamento. Em caso de manutenção, será a resolução igualmente homologada pelo Prefeito, e levada para inscrição no respectivo livro-tombo.

**Art. 19.** Em nenhuma circunstância o bem tombado poderá ser destruído, demolido, mutilado, ou descaracterizado em qualquer de seus aspectos de bem tombado.

**Parágrafo único.** Qualquer infração a este artigo sujeitará o infrator ao pagamento da multa, em reais, equivalente a 200 UFMs (duzentas Unidades Fiscais do Município do Mogi das Cruzes).

**Art. 20.** O bem tombado só poderá ser reparado, pintado, restaurado ou por qualquer forma alterado, com prévia autorização da Administração Municipal que, se necessário, procederá ao acompanhamento da execução.

**Art. 21.** Sempre que for conveniente, deverá o Conselho vistoriar o bem tombado, indicando se julgar necessário, os serviços e obras que devam ser executados ou então desfeitas.



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 7

**Art. 22.** O proprietário de coisa tombada, que não dispuser de recursos para proceder às obras de conservação e reparação que a Administração Pública requerer, levará ao conhecimento do Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Paisagístico do Município a necessidade das mencionadas obras, sob pena de multa correspondente ao dobro da importância em que for avaliado o dano sofrido pela mesma coisa.

§ 1º (VETADO)

§ 2º (VETADO)

§ 3º (VETADO)

**Art. 23.** Em se tratando de bens tombados, e respeitando a respectivas áreas envoltórias, antes de qualquer deliberação, o Conselho deverá ser previamente consultado pelas Secretarias Municipais e demais órgãos da Administração Pública direta ou indireta, com competência para a concessão de licenças, alvarás e outras autorizações para construção, reforma, utilização de prédio, desmembramento de terrenos, poda ou derrubada de espécimes vegetais, alterações quantitativas ou qualitativas do solo, em qualquer de seus acidentes, caça e pesca em áreas de propriedade pública ou privada.

**Parágrafo único.** Os órgãos de fiscalização do Município deverão incluir entre suas atribuições, no que couber e de acordo com os instrumentos normativos adequados, os encargos de registrar as infrações à presente lei e comunicá-las ao Conselho para os devidos efeitos legais.

**Art. 24.** O Conselho manterá documentação própria, incluindo o "livro-tombo", no qual deverão ser inscritos todos os bens e objetos tombados, com descrição e características peculiares de cada um, para sua perfeita identificação.

**Art. 25.** O bem móvel tombado somente poderá sair do Município por efeito de intercâmbio cultural, e, mesmo nesta hipótese, por prazo reduzido, mediante autorização do Prefeito Municipal, o qual poderá ouvir o Conselho, por se tratar de bem sob proteção legal.

§ 1º A autorização deverá ser solicitada pelo responsável pelo bem, por escrito, com 30 (trinta) dias corridos de antecedência.



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 8

§ 2º Concedida a autorização, expedir-se-á uma guia de trânsito, que deverá acompanhar o bem, devendo a mesma ser apresentada ao Conselho no prazo de 24 horas após a data prevista para seu retorno ao território municipal.

§ 3º Após o referido retorno, deverá o técnico da Secretaria de Cultura e Meio Ambiente proceder vistoria no bem para verificar sua integridade.

**Art. 26.** Por solicitação do Conselho e para subsidiar suas decisões, poderão ser formadas Câmaras Técnicas para realizar os estudos competentes dos bens a serem tombados, devendo ser formadas, obrigatoriamente, por:

- I - dois arquitetos cedidos pela Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo
- II - um engenheiro civil e um topógrafo, cedidos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos
- III - um historiador e um geógrafo, cedidos pelas Universidades participantes do Conselho, de comum acordo entre elas;

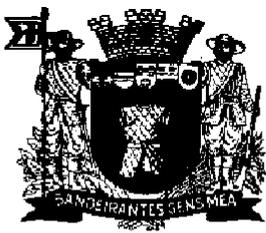
§ 1º Poderão, ainda, quando necessário e a critério do Conselho, compor a Câmara mais os seguintes profissionais: um geólogo, um arqueólogo, um biólogo, um botânico e um ecólogo, cedidos pelas Universidades participantes do Conselho, de comum acordo entre elas

§ 2º O exercício das funções de membro da Câmara Técnica é considerado de relevante interesse público e não poderão, por qualquer forma, ser remunerado.

## **CAPÍTULO VII** **Das Disposições Finais**

**Art. 27.** Administração Municipal ao firmar convênios, acordos ou parcerias com Entidades de Direito Público ou Privado, que envolvam atividades relacionadas com a proteção do patrimônio histórico, cultural, artístico, paisagístico e ambiental, poderá ouvir o Conselho e requisitar seu parecer.

**Art. 28.** Dentro do prazo de 60 (sessenta) dias de sua instalação, o Conselho deliberará e submeterá à aprovação do Prefeito o seu regimento interno.



# Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes

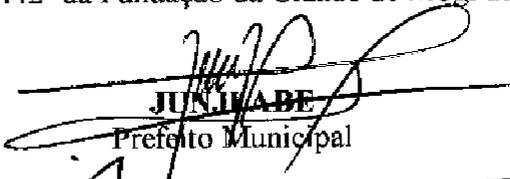
## LEI Nº 5.500/03 - FLS. 9

**Art. 29.** No caso de alteração da estrutura ou extinção da Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente, as atribuições a ela delegadas por esta lei, passarão para o Órgão Público que a substituir.

**Art. 30.** As despesas com a aplicação desta lei correrão por conta das dotações próprias do orçamento da Secretaria Municipal de Cultura e Meio Ambiente.

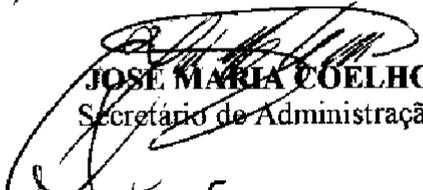
**Art. 31.** Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

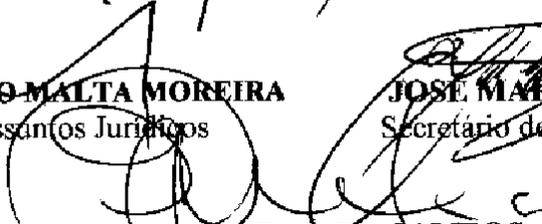
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES,**  
em 30 de maio de 2003, 442º da Fundação da Cidade de Mogi das Cruzes.

  
**JUNIVABE**

Prefeito Municipal

  
**EDUARDO AUGUSTO MALTA MOREIRA**  
Secretário de Assuntos Jurídicos

  
**JOSE MARIA COELHO**  
Secretário de Administração

  
**JURANDY FERRAZ DE CAMPOS**  
Secretário de Cultura e Meio Ambiente

Registrada na Secretaria de Administração, Departamento Administrativo e publicada no Quadro de Editais da Portaria Municipal na mesma data supra.

SMA/ebm